

Wat zijn de Factuureisen?

Als ondernemer maak je regelmatig in- of verkoopfacturen op. Het is belangrijk dat de facturen die je maakt voldoen aan de factuureisen die de Belastingdienst stelt.

Eisen voor het opstellen van een factuur?

Er zijn een aantal eisen waaraan een factuur moet voldoen voordat de factuur daadwerkelijk verzonden mag worden.

- Zorg dat je volledige naam en die van uw afnemer op de factuur staat. Je vermeldt de juridische naam. De handelsnaam mag ook, als die in combinatie met het adres en woonplaats bij de Kamer van Koophandel is geregistreerd.
- Je dient je volledige adres en dat van uw afnemer te plaatsen op de factuur. Je vermeldt het adres waar de onderneming feitelijk is gevestigd. Vermelding van alleen een postbusnummer is niet voldoende.
- Het [btw-nummer](#) van je onderneming moet op de factuur staan.
- Het KvK-nummer waarmee je geregistreerd staat bij de Kamer van Koophandel dien je op de factuur te plaatsen.
- De datum waarop de factuur is uitgereikt of te wel de factuurdatum.
- Een opeenvolgend [factuurnummer](#).
- Een duidelijke omschrijving van de goederen of diensten die je hebt geleverd.
- Het aantal van de goederen of de omvang van de diensten die je hebt geleverd.
- De datum waarop de goederen of diensten zijn geleverd of de datum van een vooruitbetaling.
- Het bedrag dat er in rekening wordt gebracht exclusief [btw](#).
- Lever je prestaties met verschillende btw-tarieven? Zorg dan dat je de bedragen hiervan apart vermeld. Neem daarnaast de eenheidsprijs op, als dit van toepassing is.
- Het btw-tarief dat u in rekening brengt,
- Het Btw bedrag.

De Factuureisen in InformerOnline

Het [online boekhoudprogramma](#) InformerOnline zal bij het maken van een nieuwe factuur automatisch rekening houden met de eisen die de [Belastingdienst](#) stelt aan een factuur. Alle gegevens moeten goed op de factuur staan. Daarom is het wel van belang dat je de relatie gegevens zo concreet mogelijk invult. Dit is enkel van toepassing als je gebruik maakt van een zakelijke klant. Van een particuliere klant heb je namelijk niet altijd alle gegevens.

Ken jij de 12 factuureisen van de Belastingdienst?

Goed geregeld met InformerOnline

The diagram illustrates 12 requirements for an invoice, numbered 1 through 12, with arrows pointing to the corresponding fields on a sample invoice:

1. Adres klant: Business Lounge, Businesspark 50 K, 12000P Amsterdam
2. Uniek volgnummer: Factuurnummer: 2015-0030
3. Factuuroverzicht: Factuurdatum: 30-10-2015, Vervaldatum: 14-11-2015
4. Overzicht producten/diensten: Table with columns Aantal, Omschrijving, Prijs, and Totaal.
5. Aantal/hoofdenbeeld: Aantal: 1, Omschrijving: Catering 5 november 2015
6. Datum van levering: Datum van levering: 14-11-2015
7. Jouw adres: Informer Consultancy, Laan van Zuid Haven 80, 2206DE Rijswijk
8. BTW-nummer: BTW nr.: NL12345678901, KvK nr.: 123456789, IBAN: NL212345678901010
9. KvK-nummer: KvK nr.: 123456789
10. Prijs producten/diensten: Subtotaal: € 100,00
11. BTW-bedrag: BTW 21,00% over € 100,00: € 21,00; BTW 8,00% over € 50,00: € 3,00
12. BTW-totaal: Totaal: € 124,00

Additional text on the invoice: "Jouw eigen logo", "Factuur", "Wij strekken u vriendelijk het lovenswaardige bedrag van € 124,00 voor 14-11-2015 op onze rekening te voldoen, onder verwijzing van het factuurnummer 2015-0030."

Bespaar tijd en geld met onze **eBooks** of doe de gratis online **cursus boekhouden!**

